

Absender:

(Verband, Gruppe, Verein)

Telefon:

Kto.-Nr.:

Bank:

BLZ:

Kontoinhaber:

Stadt Beckum
Kinder-, Jugend- und Familienförderung
Weststraße 57
59269 Beckum

Verwendungsnachweis

über einen Zuschuss aus Mitteln des Kinder- und Jugendförderplanes der Stadt Beckum

Pos. _____

Zuwendungszweck _____

Durchführungszeitraum _____ von _____ bis _____

Durch Zuwendungsbescheid(e) der Stadt Beckum- Sozial- und Jugendamt-
vom _____ AZ.: _____ über _____ EUR
vom _____ AZ.: _____ über _____ EUR
wurden zur Finanzierung der o. g. Maßnahme insgesamt _____ EUR
bewilligt.

I. Ist-Ergebnis

	lt. Antrag	EUR	lt. Abrechnung	EUR
Gesamtausgaben (lt. Anlagen)				
Zuschuss				
<input type="checkbox"/> Mehrausgaben				
<input type="checkbox"/> Minderausgaben				

II. Zahlenmäßiger Nachweis¹

s. Anlage²

- Aufenthaltsbestätigung
- Bericht über die Vorbereitung der Teilnehmer
- Bestätigung des/der Referenten über die Durchführung
- Kostenaufstellung
- Nachweis über Schülerstatus oder über Einkommenslosigkeit (nur bei Teilnehmern über 18 Jahre)
- Nachweis über Vorbereitung mit Partnergruppe
- Pressespiegel (Vorankündigung)
- Programm
- Qualifikationsnachweis Leiter/Helfer
- Qualifikationsnachweis Referent
- Rechnungsbelege
- Teilnahmebescheinigung des Veranstalters (nur bei Pos II.7.2.3)
- Teilnehmerliste
- Teilnehmerliste Vorbereitungsveranstaltung (nur bei Pos.II.5)

III. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- die Bestimmungen der Richtlinien und des Bewilligungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern übereinstimmen,
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde.

Beckum, den _____

Ort, Datum

Unterschrift

¹ Bitte beachten Sie die Hinweise
² Zutreffendes bitte Ankreuzen

Hinweise:

Position der Richtlinien	folgende Anlagen beifügen
Pos. II.1.2 Veranstaltungen	Programm Teilnehmerliste Pressespiegel (Vorankündigung) Kostenaufstellung Rechnungsbelege
Pos. II.1.2 Hilfsmittel für die Kinder- und Jugendarbeit	Kostenaufstellung Rechnungsbelege
Pos. II.2 Ferienfreizeiten	Teilnehmerliste Aufenthaltsbestätigung Qualifikationsnachweis Leiter/Helfer Nachweis über Schülerstatus oder über Einkommenslosigkeit (nur bei Teilnehmern über 18 Jahre)
Pos. II.3 Örtliche Ferienerholung / Stadtrand-erholung	Teilnehmerliste Aufenthaltsbestätigung Qualifikationsnachweis Leiter/Helfer
Pos. II.4. Internationale Jugendbegegnung und Studienfahrten	Teilnehmerliste Programm Nachweis über Vorbereitung mit Partnergruppe Bericht über die Vorbereitung der Teilnehmer Aufenthaltsbestätigung Qualifikationsnachweis Leiter/Helfer Nachweis über Schülerstatus oder über Einkommenslosigkeit (nur bei Teilnehmern über 18 Jahre)
Pos. II.5. Fahrten zum Bundeshaus, zum Landtag oder zu sonstigen staatspolitisch bedeutsamen Institutionen	Teilnehmerliste Teilnehmerliste Vorbereitungsveranstaltung Aufenthaltsbestätigung Qualifikationsnachweis Leiter/Helfer
Pos. II.6. Kurse und Lehrgänge	Programm Teilnehmerliste Pressespiegel (Vorankündigung) Kostenaufstellung Rechnungsbelege Bestätigung des/der Referenten über die Durchführung Qualifikationsnachweis Referent
Pos. II.7. Spezielle Bildungsveranstaltungen	Teilnehmerliste Programm Aufenthaltsbestätigung Nachweis Fahrtkosten Bestätigung des/der Referenten über die Durchführung Qualifikationsnachweis Referent Teilnahmebescheinigung des Veranstalters (nur bei Pos II.7.2.3)